

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 150

Museopalvelujohtajan viran perustaminen ja kahden museonjohtajan viran lakkauttaminen sivistyspalveluissa, kulttuurin palveluryhmässä

TRE:6174/01.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081 ja henkilöstöpäällikkö Satu Hakulinen, puh. 040 801 6236, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Kulttuurin palveluryhmään perustetaan museopalvelujohtajan virka 1.1.2026 alkaen.

Museonjohtajan virka (vakanssinumero 10001011, Historialliset museot) ja museonjohtajan virka (vakanssinumero 10000404, Taidemuseo) lakkautetaan 1.1.2026 alkaen

Perustelut

Tampereen kaupunki on työnantajana käynyt yhteistoimintaneuvottelut henkilöstön edustajien kanssa ajalla 18.8. – 2.10.2025. Neuvotteluiden aiheena on ollut talouden tasapainottaminen. Neuvotteluissa käytiin läpi perusteet ja vaihtoehdot suunnitelluille säästötoimenpiteille, niiden vaikutukset henkilöstöön sekä suunniteltu aikataulu.

Työnantaja päätyi neuvottelujen jälkeen etenemään toimenpiteisiin, jotta Historiallisten museoiden ja Tampereen taidemuseon organisaatiot yhdistetään uudeksi museokokonaisuudeksi. Muutoksen tavoitteena on tarkastella museoiden toimintoja, palveluja ja resursseja kokonaisuudessaan. Tämän seurauksena Historiallisten museoiden ja Tampereen taidemuseon museonjohtajien työt vähenevät olennaisesti ja pysyvästi kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 37 §:n mukaisella tavalla. Kahden museonjohtajan hoitamat työtehtävät lakkaavat kokonaisuudessaan. Uuden museokokonaisuuden johtotehtävään esitetään perustettavaksi museopalvelujohtajan virka 1.1.2026 alkaen. Samalla esitetään lakkautettavaksi kahden museonjohtajan virat (vakanssinumerot 10000404 ja 10001011) 1.1.2026 alkaen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Sivistyspalvelujen palvelualue, kulttuurin palveluryhmä

Tehtävänimike: Museopalvelujohtaja

Kustannuspaikka: 137201

Esihenkilö: Sivistyspalvelujen johtaja

Palvelussuhteen laji: Virka

Tasopalkka: 5694,63 e/kk

Palkkaryhmä: 29PÄÄLD1

Asema: Itsenäinen (tai johtava)

Esihenkilöasema: Kyllä

Työaikajärjestelmä: Toimistotyöaika 36,25 tuntia/vko

Koko/osa-aikaisuus: Kokoaikainen

Hallintosäännön (2.9.2025) 39 §:n perusteella viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää lautakunta alaisessaan toiminnassa.

Tiedoksi

Satu Hakulinen, Susanna Lampola-Autio, Heidi Rytky

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 16.12.2025 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 16.12.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere

16.12.2025

Kalle Kaunisto

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§150

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.